

Anleitung - Kontodaten eingeben

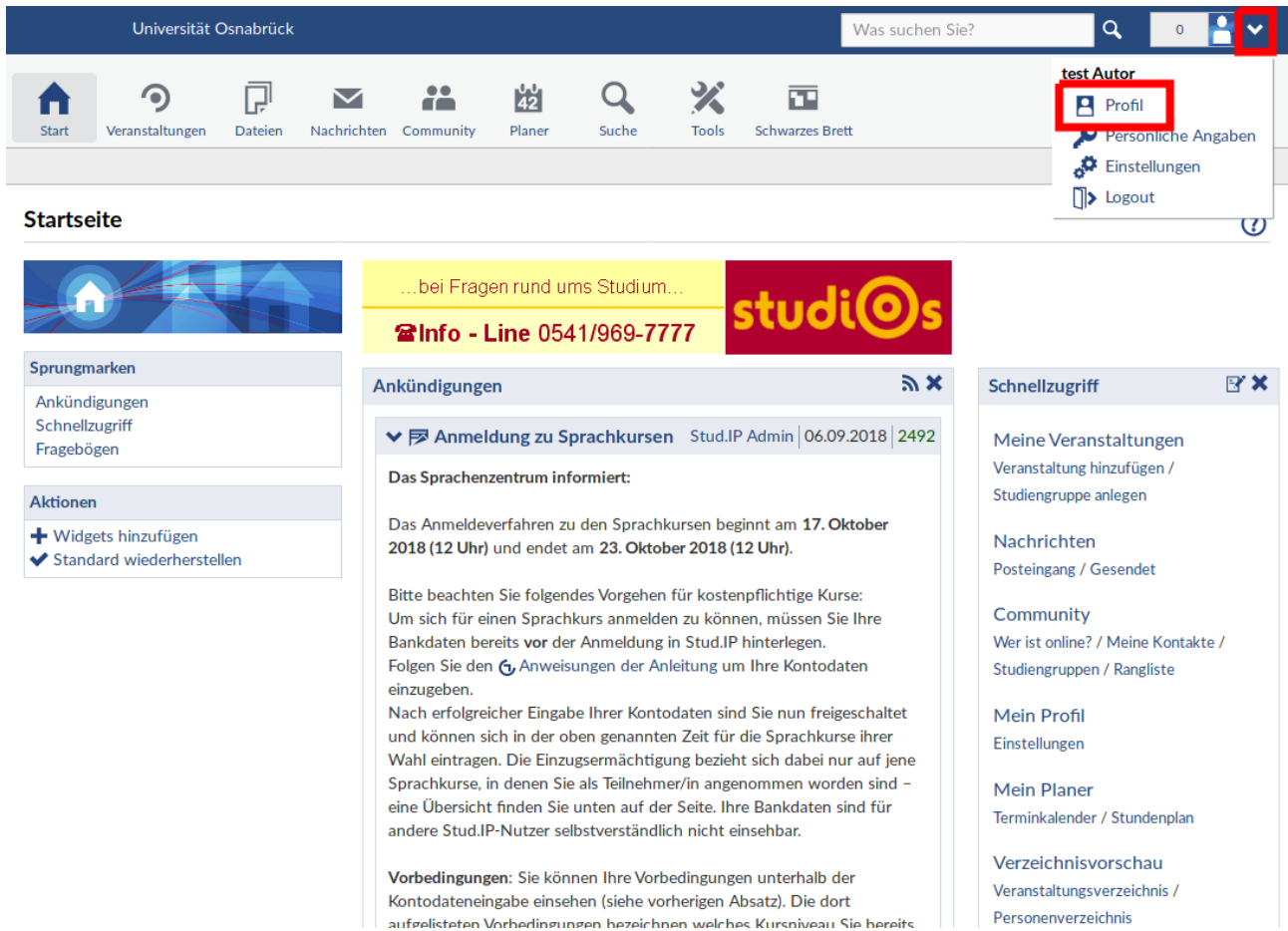
Um ihre Kontodaten für die kostenpflichtigen Kurse in Stud.IP einzutragen gehen Sie wie folgt vor.

Inhalt

- Schritt 1: Melden Sie sich bei Stud.IP an.....1
- Schritt 2: Wählen Sie in der Hauptnavigation „Profil“ aus.....1
- Schritt 3. Wählen Sie den Navigationspunkt „Mehr...“ in der Reiternavigation aus.....2
- Schritt 4: Aktivieren Sie den Eintrag „Bezahlkurse – Verwaltung und Kontodateneingabe“ und wählen Sie danach „Speichern“ aus.....3
- Schritt 5: Danach erscheint der neue Reiter „Bezahlkurse – Kontodaten“. Wählen Sie ihn an.....4
- Schritt 6: Geben Sie Ihre Kontodaten ein, bzw. korrigieren Sie diese.....5

Schritt 1: Melden Sie sich bei Stud.IP an.

Schritt 2: Wählen Sie in der Hauptnavigation „Profil“ aus



The screenshot shows the Stud.IP interface. At the top, there is a search bar and a user profile icon. Below this is a navigation bar with icons for Start, Veranstaltungen, Dateien, Nachrichten, Community, Planer, Suche, Tools, and Schwarzes Brett. A dropdown menu is open from the user profile icon, showing options: Profil (highlighted with a red box), Persönliche Angaben, Einstellungen, and Logout. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Startseite' and contains several sections: 'Sprungmarken' (Ankündigungen, Schnellzugriff, Fragebögen), 'Aktionen' (Widgets hinzufügen, Standard wiederherstellen), 'Ankündigungen' (Anmeldung zu Sprachkursen), and 'Schnellzugriff' (Meine Veranstaltungen, Nachrichten, Community, Mein Profil, Mein Planer, Verzeichnisschau).

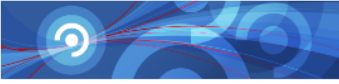
Schritt 3. Wählen Sie den Navigationspunkt „Mehr...“ in der Reiternavigation aus

Universität Osnabrück Was suchen Sie?


Start Veranstaltungen Dateien Nachrichten Community Planer Suche Tools Schwarzes Brett **STUD.IP**

Profil Persönliche Angaben Einstellungen Kategorien Feed Reader **Mehr ...**

Mein Profil ?



test Autor



Profilbesuche: 2
Stud.IP-Punkte: 132
Rang: Beginnerin

Aktionen

vCard herunterladen

Datenschutz

Datenschutzauskunft anfordern

Allgemeine Informationen

E-Mail:
tgloeggl@uos.de

Wo ich arbeite:

- Sozialwissenschaften

Veröffentlichung: auch extern *

Status:
Autor

Ankündigungen +

Es sind keine aktuellen Ankündigungen vorhanden. Um neue Ankündigungen zu erstellen, klicken Sie rechts auf das Plus-Zeichen.

Termine +

Es sind keine aktuellen Termine vorhanden. Um neue Termine zu erstellen, klicken Sie rechts auf das Plus.

Evaluationen

Keine Evaluationen vorhanden. Um neue Umfragen zu erstellen, klicken Sie rechts auf die Zahnräder.

Fragebögen +

Es sind keine Fragebögen vorhanden. Um neue Fragebögen zu erstellen, klicken Sie rechts auf das Plus.

Schritt 4: Aktivieren Sie den Eintrag „Bezahlkurse – Verwaltung und Kontodateneingabe“ und wählen Sie danach „Speichern“ aus

Universität Osnabrück Was suchen Sie?

Start | Veranstaltungen | Dateien | Nachrichten | Community | Planer | Suche | Tools | Schwarzes Brett **STUD.IP**

Profil | Persönliche Angaben | Einstellungen | Kategorien | Feed Reader | Mehr ...

Mehr Funktionen ?



- Kategorien**
- Kommunikation und Zusammenarbeit
 - Bezahlkurse
 - Sonstiges

- Ansichten**
- Alles zuklappen
 - Alphabetische Anzeige ohne Kategorien
 - Alle Inhaltselemente aktivieren
 - Alle Inhaltselemente deaktivieren

Kommunikation und Zusammenarbeit

Blubber

• Schneller und einfacher Austausch von Informationen in Gesprächsform



- Informationen über neue Nachrichten per E-Mail
- Antworten ebenfalls per E-Mail möglich
- Einfach Text schreiben und mit <Enter> abschicken
- Private und öffentliche bzw. veranstaltungsbezogene Blubberstreams
- Direktes Kontaktieren anderer Stud.IP-NutzerInnen (@Vorname Nachname)
- Setzen von und Suche nach Stichworten über Hashtags (#Stichwort)
- Einbinden von Dateien per drag and drop

Kommunikationsform mit Ähnlichkeiten zu einem Forum. Im Gegensatz zum Forum kann mit Blubber jedoch in Echtzeit miteinander kommuniziert werden. Das Tool ähnelt durch den etwas informelleren Charakter einem Chat. Anders als im Forum ist es nicht notwendig, die Seiten neu zu laden, um die neuesten Einträge (z. B. Antworten auf eigene Postings) sehen zu können. Dateien (z. B. Fotos, Audiodateien, Links) können per drag and drop in das Feld gezogen und somit verlinkt werden. Auch Textformatierungen und das Verwenden von Smileys sind möglich. Des Weiteren ist ein direktes Ansprechen von anderen Stud.IP-NutzerInnen (@benutzername oder @'Vorname Nachname') möglich wie auch das Kommunizieren per Hashtags (#Stichwort), auf die Bezug genommen werden kann.

Weitere Informationen: <http://docs.studip.de/help/3.0/de/Basis/InteraktionBlubber>

Bezahlkurse

Bezahlkurse



€ Bezahlkurse - Verwaltung und Kontodateneingabe

- Eingabe von Kontodaten
- Rechnungsübersicht
- Übersicht über Vorbedingungen
- Für Administrierende: Verwaltung von Kursen und Kostensätzen

Hiermit werden die kostenpflichtigen Kurse in Stud.IP verwaltet und es können die Kontodaten eingegeben werden. Studierende erhalten außerdem eine Übersicht über ihre Kursteilnahmen, die Kosten und die vorhandenen Vorbedingungen (z.B. Sprachlevel)

Sonstiges

FeedReader

Funktion zur Darstellung von RSS/Atom-Feeds auf der Startseite

Schwarzes Brett

Globales Schwarzes Brett für Kleinanzeigen mit Kategorien (Gesuche/Angebote)

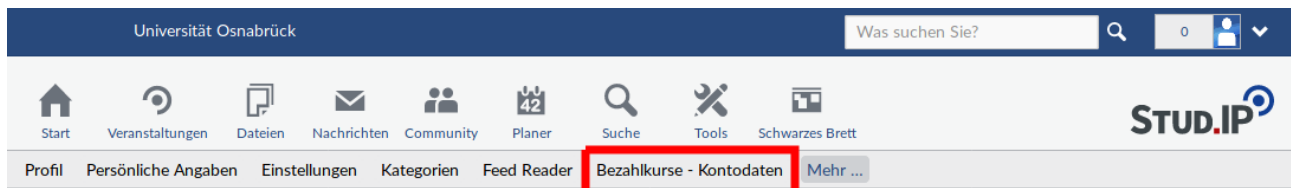
Sprachtandem

Dieses Plugin ermöglicht es, Sprachtandems innerhalb der Stud.IP Plattform zu bilden.

SprechstundenPlugin

Ermöglicht dem Benutzer das Anlegen von Sprechstunden, die dann auf dem Profil zur Auswahl angezeigt werden

Schritt 5: Danach erscheint der neue Reiter „Bezahlkurse – Kontodaten“. Wählen Sie ihn an



Mehr Funktionen



Kategorien

- Kommunikation und Zusammenarbeit
- Bezahlkurse
- Sonstiges

Ansichten

- Alles zuklappen
- Alphabetische Anzeige ohne Kategorien
- Alle Inhaltselemente aktivieren
- Alle Inhaltselemente deaktivieren

✔ "SprachkurseHomepagePlugin" wurde aktiviert.

Kommunikation und Zusammenarbeit

Blubber

- **Schneller und einfacher Austausch von Informationen in Gesprächsform**



- Informationen über neue Nachrichten per E-Mail
- Antworten ebenfalls per E-Mail möglich
- Einfach Text schreiben und mit <Enter> abschicken
- Private und öffentliche bzw. veranstaltungsbezogene Blubberstreams
- Direktes Kontaktieren anderer Stud.IP-NutzerInnen (@Vorname Nachname)
- Setzen von und Suche nach Stichworten über Hashtags (#Stichwort)
- Einbinden von Dateien per drag and drop

Kommunikationsform mit Ähnlichkeiten zu einem Forum. Im Gegensatz zum Forum kann mit Blubber jedoch in Echtzeit miteinander kommuniziert werden. Das Tool ähnelt durch den etwas informelleren Charakter einem Chat. Anders als im Forum ist es nicht notwendig, die Seiten neu zu laden, um die neuesten Einträge (z. B. Antworten auf eigene Postings) sehen zu können. Dateien (z. B. Fotos, Audiodateien, Links) können per drag and drop in das Feld gezogen und somit verlinkt werden. Auch Textformatierungen und das Verwenden von Smileys sind möglich. Des Weiteren ist ein direktes Ansprechen von anderen Stud.IP-NutzerInnen (@benutzername oder @'Vorname Nachname') möglich wie auch das Kommunizieren per Hashtags (#Stichwort), auf die Bezug genommen werden kann.

Schritt 6: Geben Sie Ihre Kontodaten ein, bzw. korrigieren Sie diese.

Achten Sie bitte darauf die Zustimmung zur Einzugsermächtigung und Datenspeicherung zu markieren, sonst können die Änderungen nicht gespeichert werden.

Universität Osnabrück Was suchen Sie? 0

[Start](#) [Veranstaltungen](#) [Dateien](#) [Nachrichten](#) [Community](#) [Planer](#) [Suche](#) [Tools](#) [Schwarzes Brett](#) **STUD.IP**

[Profil](#) [Persönliche Angaben](#) [Einstellungen](#) [Kategorien](#) [Feed Reader](#) [Bezahlkurse - Kontodaten](#) [Mehr ...](#)

Bezahlkurse - Kontodaten ?

Ihre Kontodaten

Einzugsermächtigung für SEPA-Lastschrift

Hiermit ermächtige ich,

Name **test Autor**

Matrikelnummer
die **Universität Osnabrück**

die Kursgebühren von folgendem Konto abzubuchen:

Bankname

IBAN

BIC

Kontoinhaber

Hinweise:

- [Weitere Information zum SEPA-Lastschriftverfahren](#)
- Ihre Daten werden zur Abwicklung der Zahlung gespeichert und an das Sprachzentrum weitergeleitet.
- Schlägt die Lastschrift fehl, werden die von Ihrer Bank zusätzlich erhobenen Gebühren Ihnen in Rechnung gestellt.
- Bei Sprachkursen werden die Kursgebühren ca. 3-4 Wochen nach Beginn der Kurse abgebucht.
- Es werden nur Teilnahmegebühren für Veranstaltungen abgebucht, in denen Sie einen Platz erhalten. Eine Übersicht finden Sie unten auf dieser Seite.

Ich erkläre mich mit der Einzugsermächtigung und der Datenspeicherung einverstanden.

Kursübersicht / Rechnung für das WS 2018/19

Bitte geben Sie Ihre Kontodaten ein! Solange keine Kontodaten vorliegen, wird in der Rechnungsübersicht nicht der korrekte Kostensatz angezeigt! Bisher sind Sie in keinen Sprachkurs eingetragen!

Eingetragene Vorbedingungen

Bisher sind für Sie keine Vorbedingungen eingetragen!

Sie sind angemeldet als test-autor (autor) | 08.10.2018, 15:25:38 [Sitemap](#) [Support](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#)